



PROTOKÓŁ z posiedzenia Rady LGD „Jagiellońska Przystań” z dnia 04.02.2026 r.

Cel posiedzenia: ocena i wybór operacji złożonych w ramach naboru nr 3/2025 (termin naboru: 25.11.2025 - 15.12.2025 r.), zgodnie z art. 33 ust. 3 lit. d rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.

Termin posiedzenia: 04.02.2026 r.

Miejsce posiedzenia: biuro LGD „Jagiellońska Przystań”, ul. Siemieńska 18, 21-200 Parczew.

Przewodnicząca Rady LGD Monika Mackiewicz-Drag o godz. 9.00 otworzyła posiedzenie w sprawie oceny i wyboru operacji wniosków złożonych w ramach naboru, witając przybyłych członków Rady. W posiedzeniu Rady uczestniczyła także Klaudia Ilczuk – specjalista ds. operacji. Na protokolanta wybrano Pana Piotra Romańczuka. Na podstawie podpisanej listy obecności (załącznik do protokołu), Przewodnicząca Rady LGD stwierdziła prawomocność posiedzenia (obecnych 11 na 18 członków Rady). Zgodnie z Regulaminem Rady prawomocność posiedzenia i podejmowanych przez Radę decyzji wymaga obecności co najmniej połowy składu Rady. Następnie Przewodnicząca Rady przedstawiła proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Potwierdzenie aktualności wpisów w Rejestrze interesów oraz weryfikacja rozkładu praw głosu.
4. Przedstawienie przebiegu oceny operacji złożonych w ramach naboru nr 3/2025.
5. Podjęcie decyzji o wyborze operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia.
6. Wolne głosy, wnioski i zapytania.

Ad. 2

Rada przyjęła jednogłośnie proponowany porządek obrad.

Ad. 3

Członkowie Rady potwierdzili, że nie zaistniały nowe okoliczności, które wymagałyby dokonania zmian w rejestrze interesów i oświadczeniach dotyczących potencjalnych konfliktów interesów w odniesieniu do ocenianych wniosków. Przewodnicząca Rady potwierdziła, że zgodnie z zasadami



bezpłatności i transparentności członkowie Rady, którzy pozostają w stosunku powiązań osobowych, kapitałowych lub służbowych z wnioskodawcami, wyłączyli się z oceny wniosków, w których mogło dojść do konfliktu interesów oraz, że ani władze publiczne, ani żadna pojedyncza grupa interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu. Spełnienie powyższych warunków potwierdza dokumentacja, która pozwala zweryfikować zachowanie partycypantów oraz potencjalne powiązania wnioskodawców z członkami Rady LGD: rejestr interesów, deklaracje bezpłatności wraz z oświadczeniami. Dodatkowo dokonano weryfikacji powiązań osobowych i kapitałowych członków Rady z wnioskodawcami przy użyciu powszechnie dostępnych baz danych (np. CEIDG, KRS, KRGW). Przewodnicząca Rady potwierdziła, że wymogi zostały zachowane i Rada na posiedzeniu w dniu 04.01.2026 r. jest władna do wyboru operacji do dofinansowania.

Ad. 4

Zgodnie z Procedurą oceny i wyboru operacji, weryfikacja formalna i ocena wniosków była prowadzona drogą elektroniczną w systemie IT LGD i Centralnym Systemie Obsługi Beneficjenta (CSOB) - system teleinformatyczny ARiMR wg poniższego schematu:

- 1) Rada LGD zapoznała się z listą złożonych wniosków (wpłynęły 3 wnioski), wypełniła oświadczenia o bezpłatności, a następnie przeprowadziła weryfikację formalną oraz ocenę merytoryczną w zakresie spełniania warunków udzielenia wsparcia.
- 2) Pracownicy Biura LGD wysłali wezwania do korekty WoPP do dwóch wnioskodawców przez system CSOB.
- 3) Po otrzymaniu korekt została przeprowadzona dalsza ocena wniosków.
- 4) Następnie Rada LGD przeprowadziła ocenę merytoryczną w zakresie spełniania kryteriów wyboru operacji, w tym uzyskania minimalnej liczby punktów umożliwiającej przyznanie pomocy oraz ustaliła kwotę wsparcia.

Na wszystkich etapach oceny wniosków brano pod uwagę informacje zawarte w komplecie dokumentacji aplikacyjnej złożonej w naborze nr 3/2025 z uwzględnieniem złożonych przez wnioskodawcę uzupełnień na wezwanie przez LGD w systemie CSOB.

Ad. 5

Przewodnicząca Rady przedstawiła wyniki: weryfikacji formalnej, oceny merytorycznej w zakresie spełniania warunków udzielenia wsparcia oraz ocenę merytoryczną w zakresie spełniania kryteriów wyboru operacji. Członkowie Rady LGD nie wnieśli uwagi do powyższych ocen. W kolejnym kroku przyjęto uchwały w sprawie wyboru operacji oraz ustalenia kwoty wsparcia. Przebieg głosowań wraz ze wskazaniem wyłączonych od głosowania członków Rady LGD z uwzględnieniem procentowego udziału praw głosu grupy interesu publicznego prezentuje poniższa tabela.



Nr uchwały	Głosy „za”	Głosy „przeciw”	Głosy „wstrzymujące się”	Ogółem głosujących	Członkowie Rady LGD wyłączeni od udziału w głosowaniu	Członkowie Rady LGD, którzy wstrzymali się od głosu	Członkowie Rady LGD, którzy byli przeciw	% udziału praw głosu grupy interesu publicznego	Zakres uchwały
III/1/2025	11	0	0	11	-	-	-	45,45%	ws. wybrania operacji
III/2/2025	11	0	0	11	-	-	-	45,45%	ws. wybrania operacji
III/3/2025	11	0	0	11	-	-	-	45,45%	ws. wybrania operacji

Taki rozkład głosów zapewniła, że grupa interesu publicznego nie miała dominującego wpływu na decyzję, co jest zgodne z wymogiem zawartym w art. 31 ust. 2 lit. b rozporządzenia (UE) 2021/1060. Równowaga głosów między członkami Rady LGD przynależnymi do tej grupy a pozostałymi członkami, którzy nie mają powiązań z tą grupą interesu gwarantuje obiektywność procesu decyzyjnego i zapobiega sytuacji, w której jedna grupa mogłaby zdominować wybór operacji do dofinansowania.

Na podstawie uchwał Rady LGD przygotowano listę operacji wybranych z uwzględnieniem operacji mieszczących się w limicie środków. O kolejności przysługiwania pomocy decydowała suma uzyskanych punktów przyznanych na podstawie kryteriów wyboru operacji obowiązujących w ramach naboru nr 3/2025.

Przewodnicząca Rady powierzyła pracownikom Biura LGD przekazanie informacji o wynikach oceny wniosków do wnioskodawców za pośrednictwem systemu IT Agencji (System Teleinformatyczny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa), zgodnie z art. 21 ust. 5 pkt 1 ustawy RLKS oraz przekazania wniosków za pomocą systemu CSOB do dalszego procedowania przez Samorząd Województwa Lubelskiego wraz z dokumentacją dotyczącą oceny i wyboru operacji.

Ad. 6

Brak wolnych głosów, wniosków i zapytań. Przewodnicząca Rady LGD zakończyła posiedzenie.



Protokollant



Lokalna Grupa Działania
Jugiełłonska Przystań
21-200 Parzew, ul. Siemienińska 18
NIP 539-149-57-05, Regon 060426844
KRS 0000318185

Przewodnicząca Rady LGD

PRZEWODNICZĄCY RADY

Monika Mackiewicz-Drag

Lista załączników do protokołu:

1. Lista obecności.
2. Rejestr złożonych wniosków.
3. Listy zatwierdzenia rejestru interesów.
4. Oświadczenia dot. konfliktu interesów członków Rady LGD.
5. Dokumentacja weryfikacji powiązań osobowych i kapitałowych członków Rady LGD z wnioskodawcami.
6. Ustalenie wymaganego kworum i zachowania odpowiedniego paritetu w procedurze oceny i wyboru operacji.
7. Karty weryfikacji formalnej.
8. Karty oceny merytorycznej w zakresie spełniania warunków udzielenia wsparcia.
9. Karty oceny zgodności z kryteriami wyboru oraz ustalenia kwoty wsparcia.
10. Tabele szczegółowe ocen.
11. Lista operacji spełniających warunki formalne.
12. Lista operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia.
13. Uchwały w sprawie wyboru operacji.
14. Lista operacji wybranych.