



PROTOKÓŁ z posiedzenia Rady LGD „Jagiellońska Przystań” z dnia 25.11.2025 r.

Cel posiedzenia: ocena i wybór operacji złożonych w ramach naboru nr 2/2025 (termin naboru: 13.10 - 28.10.2025 r.), zgodnie z art. 33 ust. 3 lit. d rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.

Termin posiedzenia: 25.11.2025 r.

Miejsce posiedzenia: biuro LGD „Jagiellońska Przystań”, ul. Siemienińska 18, 21-200 Porezew.

Przewodnicząca Rady LGD Monika Mackiewicz-Drag o godz. 9.00 otworzyła posiedzenie w sprawie oceny i wyboru operacji wniosków złożonych w ramach naboru, witając przybyłych członków Rady. W posiedzeniu Rady uczestniczył także Kierownik Biura LGD Mirosław Dorosz. Na protokolanta wybrano Pana Konrada Kamińskiego. Na podstawie podpisanej listy obecności (załącznik do protokołu), Przewodnicząca Rady LGD stwierdziła prawomocność posiedzenia (obecnych 10 na 18 członków Rady). Zgodnie z Regulaminem Rady prawomocność posiedzenia i podejmowanych przez Radę decyzji wymaga obecności co najmniej połowy składu Rady. Następnie Przewodnicząca Rady przedstawiła proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Potwierdzenie aktualności wpisów w Rejestrze interesów oraz weryfikacja rozkładu praw głosu.
4. Przedstawienie przebiegu oceny operacji złożonych w ramach naboru nr 2/2025.
5. Podjęcie decyzji o wyborze operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia.
6. Wolne głosy, wnioski i zapytania.

Ad. 2

Rada przyjęła jednogłośnie proponowany porządek obrad.

Ad. 3

Członkowie Rady potwierdzili, że nie zaistniały nowe okoliczności, które wymagałyby dokonania zmian w rejestrze interesów i oświadczeniach dotyczących potencjalnych konfliktów interesów w odniesieniu do ocenianych wniosków. Przewodnicząca Rady potwierdziła, że zgodnie z zasadami bezstronności i transparentności członkowie Rady, którzy pozostają w stosunku powiązań osobowych, kapitałowych lub służbowych z wnioskodawcami, wyłączyli się z oceny wniosków, w których mogło dojść do konfliktu interesów oraz, że ani władze publiczne, ani żadna pojedyncza grupa interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu. Spełnienie powyższych warunków potwierdza dokumentacja, która pozwala zweryfikować zachowanie parytetów

oraz potencjalne powiązania wnioskodawców z członkami Rady LGD: rejestr interesów, deklaracje bezstronności wraz z oświadczeniami. Dodatkowo dokonano weryfikacji powiązań osobowych i kapitałowych członków Rady z wnioskodawcami przy użyciu powszechnie dostępnych baz danych (np. CEIDG, KRS, KRKGW). Przewodnicząca Rady potwierdziła, że wymogi zostały zachowane i Rada na posiedzeniu w dniu 25.11.2025 r. jest władna do wyboru operacji do dofinansowania.

Ad. 4

Zgodnie z Procedurą oceny i wyboru operacji, weryfikacja formalna i ocena wniosków była prowadzona drogą elektroniczną w systemie IT LGD i Centralnym Systemie Obsługi Beneficjenta (CSOB) - system teleinformatyczny ARiMR wg poniższego schematu:

- 1) Rada LGD zapoznała się z listą złożonych wniosków (wpłynęły 2 wnioski), wypełniła oświadczenia o bezstronności, a następnie przeprowadziła weryfikację formalną oraz ocenę merytoryczną w zakresie spełniania warunków udzielenia wsparcia.
- 2) Nie wzywano do korekty WoPP wnioskodawców przez system CSOB.
- 3) Następnie Rada LGD przeprowadziła ocenę merytoryczną w zakresie kryteriów wyboru operacji, w tym uzyskania minimalnej liczby punktów umożliwiającej przyznanie pomocy oraz ustaliła kwotę wsparcia.

Na wszystkich etapach oceny wniosków brano pod uwagę informacje zawarte w komplecie dokumentacji aplikacyjnej złożonej w naborze nr 2/2025.

Ad. 5

Przewodnicząca Rady przedstawiła wyniki: weryfikacji formalnej, oceny merytorycznej w zakresie spełniania warunków udzielenia wsparcia oraz ocenę merytoryczną w zakresie spełniania kryteriów wyboru operacji. Członkowie Rady LGD nie wnieśli uwag do powyższych ocen. W kolejnym kroku przyjęto uchwały w sprawie wyboru operacji oraz ustalenia kwoty wsparcia. Przebieg głosowań wraz ze wskazaniem wyłączonych od głosowania członków Rady LGD z uwzględnieniem procentowego udziału praw głosu grupy interesu publicznego prezentuje poniższa tabela.

Nr uchwały	Głosy „za”	Głosy „przeciw”	Głosy „wstrzymujące się”	Ogółem głosujących	Członkowie Rady LGD wyłączeni od udziału w głosowaniu	Członkowie Rady LGD, którzy wstrzymali się od głosu	Członkowie Rady LGD, którzy byli przeciw	% udziału praw głosu grupy interesu publicznego	Zakres uchwały
II/1/2025	10	0	0	10	-	-	-	30,00%	ws. wybrania operacji
II/2/2025	10	0	0	10	-	-	-	30,00%	ws. wybrania operacji

Taki rozkład głosów zapewnia, że grupa interesu publicznego nie miała dominującego wpływu na decyzje, co jest zgodne z wymogiem zawartym w art. 31 ust. 2 lit. b rozporządzenia (UE) 2021/1060. Równowaga głosów między członkami Rady LGD przynależnymi do tej grupy a pozostałymi członkami, którzy nie mają powiązań z tą grupą interesu gwarantuje obiektywność procesu decyzyjnego i zapobiega sytuacji, w której jedna grupa mogłaby zdominować wybór operacji do dofinansowania.

Na podstawie uchwał Rady LGD przygotowano listę operacji wybranych z uwzględnieniem operacji mieszczących się w limicie środków. O kolejności przysługiwania pomocy decydowała suma uzyskanych punktów przyznanych na podstawie kryteriów wyboru operacji obowiązujących w ramach naboru nr 2/2025.

Przewodnicząca Rady powierzyła pracownikom Biura LGD przekazanie informacji o wynikach oceny wniosków do wnioskodawców za pośrednictwem systemu IT Agencji (System Teleinformatyczny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa), zgodnie z art. 21 ust. 5 pkt 1 ustawy RLKS oraz przekazania wniosków za pomocą systemu CSOB do dalszego procedowania przez Samorząd Województwa Lubelskiego wraz z dokumentacją dotyczącą oceny i wyboru operacji.

Ad. 6

Brak wolnych głosów, wniosków i zapytań. Przewodnicząca Rady zakończyła posiedzenie.

Protokolant

Konrad Kamiński

Przewodnicząca Rady

**Lokalna Grupa Działania
Jagiellońska Przystań**
21-200 Parczew, ul. Siemienińska 18
NIP 539-149-57-05, Regon 060426844
KRS 0000318185

PRZEWODNICZĄCY RADY
Monika Makiewicz-Drag

Lista załączników do protokołu:

1. Lista obecności.
2. Rejestr złożonych wniosków.
3. Listy zatwierdzenia rejestru interesów.

4. Oświadczenia dot. konfliktu interesów członków Rady LGD.
5. Dokumentacja weryfikacji powiązań osobowych i kapitałowych członków Rady LGD z wnioskodawcami.
6. Ustalenie wymaganego kworum i zachowania odpowiedniego parytetu w procedurze oceny i wyboru operacji.
7. Karty weryfikacji formalnej.
8. Karty oceny merytorycznej w zakresie spełniania warunków udzielenia wsparcia.
9. Karty oceny zgodności z kryteriami wyboru oraz ustalenia kwoty wsparcia.
10. Tabele szczegółowe ocen.
11. Lista operacji spełniających warunki formalne.
12. Lista operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia.
13. Uchwały w sprawie wyboru operacji.
14. Lista operacji wybranych.