

STATUT Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Jagiellońska Przyszań

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania „Jagiellońska Przyszań” zwane dalej Stowarzyszeniem jest partnerstwem trójsektorowym w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa krajowego i europejskiego. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych, osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, o celach niezarobkowych. Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) opracowanie, aktualizacja i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (dalej LSR),
- 2) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji LSR,
- 3) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich, a także wzmacnianie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego,
- 4) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania Stowarzyszenia, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
- 5) promocja obszarów wiejskich, a w szczególności obszarów położonych w gminach, które zostaną objęte działaniami przewidzianymi w LSR,
- 6) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
- 7) promocja rodziny jako naturalnego środowiska kulturowego wsi,
- 8) rozwój turystyki i agroturystyki,
- 9) rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej,
- 10) działalność naukowa, naukowo-techniczna,
- 11) działalność edukacyjna, oświatowa, w tym również polegająca na kształceniu studentów,
- 12) działalność kulturalna oraz ochrona dziedzictwa kulturowego,
- 13) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz wypoczynku młodzieży i dzieci,
- 14) promocja i organizacja wolontariatu,
- 15) dobroczynność,
- 16) ochrona zdrowia i pomocy społecznej,
- 17) rehabilitacja zawodowa i społeczna inwalidów,
- 18) działalność na rzecz seniorów, w tym osób w wieku emerytalnym,
- 19) działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
- 20) działalność charytatywna,
- 21) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich oraz ochrony środowiska naturalnego i przyrody,
- 22) tworzenie warunków do rozwoju i upowszechnianie działań innowacyjnych,
- 23) działalność na rzecz osób młodych,
- 24) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rolniczy, w tym zrównoważony rozwój przedsiębiorczości na obszarach wiejskich oraz zrównoważony rozwój rolnictwa, biogospodarki i zielonej gospodarki,
- 25) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy

- między społeczeństwami jak również poszanowania praw podstawowych oraz przestrzegania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej,
- 26) działania na rzecz rozwoju i promocji lokalnych zasobów i produktów,
 - 27) poprawa dostępu do usług dla lokalnych społeczności oraz poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej,
 - 28) zapobieganie zjawiskom marginalizacji społecznej oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, w tym wspieranie środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz osób chorych i niepełnosprawnych, podejmowanie działań w celu włączenia społecznego seniorów, ludzi młodych i osób w niekorzystnej sytuacji,
 - 29) rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie tworzenia lub rozwoju gospodarstw agroturystycznych i zagród edukacyjnych,
 - 30) podejmowanie innych społecznie i gospodarczo ważnych dla gmin, których obszary zostaną objęte działaniami przewidzianymi w LSR, celów związanych z ich rozwojem gospodarczym, społecznym i kulturowym.

§ 2.

Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

§ 3.

Siedzibą Stowarzyszenia jest Parczew, województwo lubelskie.

§ 4.

1. Stowarzyszenie działa na podstawie niniejszego Statutu oraz w szczególności na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261);
- 2) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2422 z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U. L 347 z 20.12.2013 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.);,
- 5) ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz. U. z 2023 poz. 412 z późn. zm.)
- 6) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz

Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz.U.UE.L.2021.435.1 z późn. zm.)

2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

§ 5.

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar województwa lubelskiego, w szczególności obejmujący gminy: Parczew, Milanów, Jabłoń, Podedwórze, Dębowa Kłoda, Siemień, Sosnowica, Ostrów Lubelski i Uścimów, przy czym w zakresie niezbędnym dla prawidłowego realizowania celów Stowarzyszenia, może prowadzić działalność na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

Rozdział II Zasady działania Stowarzyszenia

§ 6.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa lubelskiego,
- 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania Stowarzyszenia,
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
- 4) współpracę i wymianę doświadczeń zarówno między członkami LGD jak i podmiotami zewnętrznymi w tym: instytucjami publicznymi, osobami prywatnymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym,
- 5) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 6) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona www, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do Stowarzyszenia w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR,
- 7) sprawdzanie zgodność projektów z założeniami LSR,
- 8) dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych Stowarzyszeniu na realizację LSR,
- 9) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym: seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
 - d) komunikacji bezpośredniej przy użyciu przyjaznych dla odbiorcy form komunikacji,

- 10) aktywizacja społeczności lokalnych oraz wspieranie instytucjonalne, organizacyjne i finansowe inicjatyw na rzecz społeczności wiejskiej i małych miast,
- 11) podejmowanie działań w kierunku wsparcia osób z niepełnosprawnościami oraz ich funkcjonowania w społeczeństwie obywatelskim,
- 12) prowadzenie działań w kierunku pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań w tym:
 - a) poprawę stanu środowiska naturalnego i infrastruktury,
 - b) poprawę warunków bytowych mieszkańców z terenu objętego działaniem LGD,
- 13) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w ramach obowiązujących przepisów.

§ 7.

Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

Rozdział III Członkowie Stowarzyszenia

§ 8.

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
 - 1) osoba fizyczna która:
 - a) spełnia warunki określone w ustawie *Prawo o stowarzyszeniach*,
 - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
 - c) złoży deklarację członkowską,
 - d) mieszka lub prowadzi działalność gospodarczą na obszarze działania Stowarzyszenia,
 - 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą:
 - a) deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia,
 - b) deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR,
 - c) wskazanie organu uprawnionego do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia.
2. Kandydat na członka zwyczajnego powinien uzyskać rekomendację co najmniej 2 członków Stowarzyszenia o charakterze jego działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

§ 9.

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa zwyczajnego w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia przyjętej zwykłą większością głosów.

§ 10.

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:
 - 1) propagować cele statutowe Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 3) opłacać składki członkowskie,
 - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków (dalej również: „WZC”).
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
 - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach,

- 4) udziału w opracowaniu, realizacji oraz aktualizacji LSR.

§ 11.

Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
- 2) wykluczenia przez Zarząd,
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) za pozbawienie praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu
 - c) uchylanie się od obowiązków określonych w § 10 ust. 1,
- 3) śmierci osoby fizycznej,
- 4) likwidacji lub ogłoszenia upadłości osoby prawnej.

§ 12.

1. Osoby fizyczne, a także osoby prawne mogą zostać członkami wspierającymi Stowarzyszenie po pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania Stowarzyszenia.
2. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa wspierającego Stowarzyszenie następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia przyjętej zwykłą większością głosów.
3. Utrata członkostwa, o którym mowa w ust. 1, następuje wskutek:
 - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
 - 2) wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) z powodu braku realizacji ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia,
 - 3) śmierci osoby fizycznej będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenie,
 - 4) likwidacji lub ogłoszenia upadłości osoby prawnej lub śmierci osoby fizycznej będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenie.
4. Członkowie wspierający mają prawo:
 - 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
 - 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.
5. Członkowie wspierający mają obowiązek realizować uzgodnione z Zarządem zasady wspierania Stowarzyszenia.

§ 13.

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi zwyczajnemu i wspierającemu Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do WZC w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała WZC jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym WZC.

Rozdział IV Organy Stowarzyszenia

§ 14.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków (WZC),
 - 2) Zarząd,
 - 3) Rada,
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.
3. W Stowarzyszeniu mogą być powołane Zespoły Doradcze, o których mowa w rozdziale V.

§ 15.

1. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że postanowienia niniejszego Statutu stanowią inaczej.
2. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga większości 2/3 głosów.
3. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, chyba, że WZC postanowi inaczej.

§ 16.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. WZC jest zwoływane przez Zarząd, co najmniej jeden raz na rok lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków w każdy skuteczny sposób (np. doręczenie za potwierdzeniem odbioru, faksem, pocztą elektroniczną), co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem. Ponadto zawiadomienie o WZC każdorazowo zamieszcza się na stronie internetowej Stowarzyszenia.
3. WZC może być również zwołane na pisemny wniosek zgłoszony przez co najmniej 20% członków Stowarzyszenia.
4. W WZC uczestniczą zwyczajni członkowie Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie wspierający Stowarzyszenie, a także zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Do kompetencji WZC należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
 - 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
 - 3) wybór i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
 - 4) przyjmowanie rocznych sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 5) udzielanie absolutorium Zarządowi,
 - 6) uchwalanie regulaminów pracy Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 7) uchwalanie zmian Statutu,
 - 8) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do właściwości innych organów.
6. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na WZC przysługuje jeden głos.
7. Członków zwyczajnych Stowarzyszenia będących osobami prawnymi na WZC reprezentują osoby, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 lit. c).
8. Obrady i uchwały WZC są ważne, jeżeli uczestniczy w nich co najmniej połowa członków zwyczajnych Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W zawiadomieniu o zwołaniu WZC, Zarząd może wyznaczyć drugi termin WZC, nie wcześniejszy niż 15 minut po pierwszym terminie, w którym obrady i uchwały są ważne bez względu na liczbę obecnych członków Stowarzyszenia.
10. Zarząd na wniosek Komisji Rewizyjnej lub grupy członków, o której mowa w ust. 3 jest obowiązany zwołać Nadzwyczajne WZC, stosując odpowiednio przepisy niniejszego paragrafu, z uwzględnieniem poniższych postanowień:
 - 1) termin Nadzwyczajnego WZC wyznacza się na dzień przypadający w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku. Zarząd powiadamia wszystkich członków o terminie Nadzwyczajnego WZC, miejscu obrad i planowanym porządku obrad w każdy skuteczny sposób (np. doręczenie za potwierdzeniem odbioru, faksem, pocztą elektroniczną) gwarantujący członkom możliwość zapoznania się z tymi informacjami, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem,

- 2) we wniosku o zwołanie Nadzwyczajnego WZC wnioskodawca przedstawia porządek obrad.
- 3) Nadzwyczajnemu WZC przysługują przewidziane prawem i niniejszym Statutem uprawnienia WZC.

§ 17.

1. Zarząd składa się z 5 do 9 osób wybieranych i odwoływanych przez WZC, w tym Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika, wybieranych przez Zarząd spośród jego członków.
2. W skład Zarządu wchodzi minimum jedna osoba do 25 roku życia i jeden senior (osoba, która ukończyła 60 rok życia).
3. Członkostwa w Zarządzie Stowarzyszenia nie można łączyć z członkostwem w Radzie lub Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
 - 4) zwoływanie WZC,
 - 5) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - 6) opracowanie projektów dokumentów na WZC,
 - 7) przyjmowanie, zmienianie i realizacja LSR oraz innych wymaganych dokumentów związanych z LSR,
 - 8) zatrudnianie i zwalnianie kierownika Biura Stowarzyszenia,
 - 9) ustalanie wielkości zatrudnienia pracowników Biura Stowarzyszenia,
 - 10) ustalanie regulaminu pracy Biura Stowarzyszenia,
 - 11) składania WZC corocznych sprawozdań ze swojej działalności do końca II kwartału następnego roku, następującego po roku obrachunkowym,
 - 12) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR,
 - 13) powoływanie i odwoływanie zespołów doradczych,
 - 14) przyjmowanie i pisemna odpowiedź w ciągu 30 dni na wnioski zgodnie z §10 ust. 2 pkt 2,
 - 15) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
 - 16) inne decyzje przewidziane przepisami prawa albo niniejszego Statutu.
5. Do reprezentowania Stowarzyszenia są upoważnieni:
 - 1) do składania w imieniu Stowarzyszenia oświadczeń woli lub wiedzy - jednoosobowo Prezes lub działający łącznie dwaj członkowie Zarządu,
 - 2) do zaciągania zobowiązań majątkowych do wysokości określonej przez Zarząd – jednoosobowo Prezes lub działający łącznie dwaj członkowie Zarządu, a powyżej określonej przez Zarząd wysokości działający łącznie dwaj członkowie Zarządu za wiedzą i zgodą Zarządu.
6. Zarząd działa w oparciu o niniejszy Statut i regulamin pracy zarządu zatwierdzony przez WZC.
7. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
8. Prezes Zarządu wykonuje jednoosobowo czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych przez Stowarzyszenie, a w czasie jego nieobecności jednoosobowo Wiceprezes lub działający łącznie dwaj członkowie Zarządu.

§ 18.

1. Komisja Rewizyjna składa się z 5 do 9 członków wybieranych i odwoływanych przez WZC, w tym z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego wybieranych przez Komisję spośród jej członków.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa do 2 stopnia włącznie, powinowactwa lub podległości służbowej.
3. Członkostwa w Komisji Rewizyjnej nie można łączyć z członkostwem w Radzie lub Zarządzie Stowarzyszenia.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
 - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na WZC,
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie WZC,
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
5. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o niniejszy Statut i regulamin pracy zatwierdzone przez WZC.

§ 19.

1. Rada składa się z 13 do 19 członków wybieranych przez WZC, w tym z Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących, Sekretarza wybieranych przez Radę spośród jej członków.
2. W skład Rady wchodzi członkowie będący przedstawicielami różnych grup interesu, w tym w szczególności sektora publicznego, sektora społecznego i sektora gospodarczego, przy czym żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji, w szczególności ani władza publiczna, ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu.
3. W składzie Rady winna znaleźć się co najmniej jedna osoba do 25 roku życia lub jeden senior (osoba, która ukończyła 60 rok życia).
4. Do kompetencji Rady należy wybór operacji i ustalanie kwoty wsparcia oraz w stosownych przypadkach, przedkładanie wniosków do podmiotu odpowiedzialnego za ostateczną weryfikację kwalifikowalności przed ich zatwierdzeniem.
5. Rada działa w oparciu o niniejszy Statut oraz Regulamin Rady zatwierdzone przez Radę.
6. Członkowie Rady nie mogą być jednocześnie członkami Zarządu Stowarzyszenia lub Komisji Rewizyjnej oraz nie mogą być pracownikami Stowarzyszenia.

§ 20.

W przypadku rezygnacji, wykluczenia lub śmierci członka organów Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady jest uzupełniany poprzez kooptację. Kooptacja polega na tym, że pozostali członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady wybierają spośród członków zwyczajnych osobę do sprawowania funkcji członka tego organu na czas do najbliższego WZC. Na najbliższym WZC powinien być przeprowadzony wybór nowego członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady. Ilość członków organu, nie pochodzących z wyboru, nie może przekraczać jednej drugiej ogólnego składu.

Rozdział V Powoływanie zespołów doradczych

§ 21.

1. Zarząd Stowarzyszenia, realizując cele statutowe, może powoływać zespoły doradcze (dalej Zespoły).
2. Zespoły są organami doradczymi LGD, które może powołać Zarząd spośród członków Stowarzyszenia określając zakres ich zadań.
3. Zespołom przysługuje prawo:
 - 1) czynnego udziału w opracowywaniu, realizacji i aktualizacji LSR,
 - 2) wypracowania rekomendacji, sugestii i opinii o wszystkich bieżących sprawach Stowarzyszenia oraz wnioskowanie do Zarządu o inicjowanie określonych działań.
4. Pracami Zespołu koordynuje członek Zarządu wskazany przez Zarząd.
5. Każdy Zespół składa się co najmniej z 5 członków spośród których wybierani są przewodniczący Zespołu i zastępca przewodniczącego.
6. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
7. Spotkanie Zespołu zwołuje z inicjatywy przewodniczącego koordynujący członek Zarządu, powiadamiając o jego miejscu i terminie członków Zespołu na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem spotkania poprzez rozesłanie zaproszenia na wskazany adres e-mail.
8. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w jego pracach, z głosem doradczym, osoby niebędące jego członkami, w szczególności ekspertów lub specjalistów w sprawach omawianych w ramach prac Zespołu.
9. Spotkania Zespołu odbywają się co najmniej raz w roku.
10. Stanowisko Zespołu przyjmowane jest większością głosów bez względu na ilość obecnych członków Zespołu.
11. Przewodniczący Zespołu przedstawia Zarządowi sprawozdania z prac Zespołu i podejmowanych działań, nie rzadziej niż raz na rok.

Rozdział VI Majątek i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 22.

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

§ 23.

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały WZC lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia WZC określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.